

УТВЕРЖДЕНО

Решением совета директоров

АО «Аэропорт Южно-Сахалинск»

Протокол № 9/22

от «12» 12 2022 года

АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПОЛИТИКА АО «АЭРОПОРТ ЮЖНО-САХАЛИНСК»

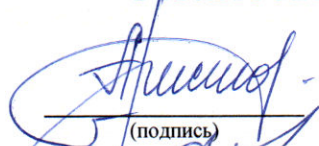
Лист согласования

Внутренний документ "РИ-ГД-164 Антикоррупционная политика"

Должность	ФИО	Результат	Дата	Комментарий
Директор по персоналу	Чернов Даниил Сергеевич	Согласовано	09.11.2022	
Начальник отдела качества и сертификации	Левина Татьяна Александровна	Согласовано	09.11.2022	
Начальник правового управления	Самсонова Татьяна Петровна	Согласовано	09.11.2022	
Заместитель генерального директора по финансовой и коммерческой работе	Аристов Дмитрий Андреевич	Согласовано	09.11.2022	

СОГЛАСОВАНО

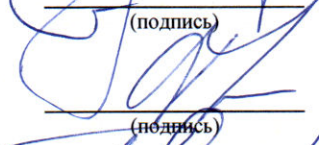
Заместитель генерального
директора по ФикР


(подпись)

Д.А. Аристов

09.11.2022
(дата)

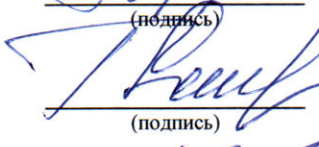
Директор по персоналу


(подпись)

Д.С. Чернов

09.11.2022
(дата)

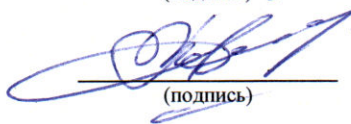
Начальник ПУ


(подпись)

Т.П. Самсонова

09.11.2022
(дата)

Начальник ОКис


(подпись)

Т.А. Левина

09.11.2022
(дата)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Антикоррупционная политика АО «Аэропорт Южно-Сахалинск» (далее – Политика) представляет собой комплекс закрепленных в настоящей Политике взаимосвязанных принципов, процедур и мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности АО «Аэропорт Южно-Сахалинск» (далее – Общество).
- 1.2. Настоящая Политика основана на нормах Конституции, Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и разработано с учетом Методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, разработанных Министерством труда и социальной защиты, Устава и других локальных нормативных актов Общества.
- 1.3. В Политике определяются основные принципы и меры противодействия коррупции, и устанавливается структура организации антикоррупционной деятельности в Обществе.
- 1.4. Целью принятия Политики является исполнение обязанности Общества по утверждению и применению мер предупреждения, выявления и противодействия коррупции (вовлечения Общества в коррупцию) в интересах гражданского общества, акционеров Общества и его инвесторов.
- 1.5. В соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области противодействия коррупции:
- коррупцией признается и в настоящей Политике термин коррупция используется в следующем значении:
1. Злоупотребление служебным положением (ст. 285 Уголовного кодекса Российской Федерации), дача взятки (ст. 291 Уголовного кодекса Российской Федерации), получение взятки (ст. 290 Уголовного кодекса Российской Федерации), посредничество во взяточничестве (ст. 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации), злоупотребление полномочиями (ст. 201 Уголовного кодекса Российской Федерации), коммерческий подкуп (ст. 204 Уголовного кодекса Российской Федерации) либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам Общества в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера.
 2. Совершение деяний, указанных выше в подпункте 1 настоящего пункта, от имени или в интересах юридического лица.
- Во избежание сомнений в настоящей Политике термин коррупция включает в себя также любые противоправные платежи (в том числе незначительные) за упрощение административных и прочих бюрократических формальностей.

2. ПРИМЕНЕНИЕ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ

- 2.1. Положения настоящей Политики применяются независимо от ведения финансово-хозяйственной деятельности Общества как на территории Российской Федерации,

так и за рубежом, и обязательны для исполнения всеми работниками, членами органов управления Общества и иными лицами, замещающими должности в Обществе.

- 2.2. Политика безусловно рекомендована к введению в действие и применению в деятельности Общества, его филиалах и представительствах по мере выявления соответствующих рисков с учетом их степени и вероятности.
- 2.3. Каждый соответствующий работник, член органа управления Общества и иное лицо, замещающее должности в Обществе, несет ответственность за соблюдение всех принципов и применение мер противодействия коррупции, предусмотренных настоящей Политикой. Лица, несоблюдающие требования настоящей Политики, подвергают риску привлечения себя, своих коллег и Общество к дисциплинарной, гражданско-правовой, административной или уголовной ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, применимыми нормами иностранного или международного права.
- 2.4. Работникам, членам органов управления Общества и иным лицам, замещающим должности в Обществе, следует сообщать в Комиссию по этике и противодействию коррупции обо всех нарушениях применимого законодательства и положений Политики. При этом Общество гарантирует конфиденциальность, непредвзятое и справедливое отношение ко всем обратившимся.

3. ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ

3.1. Верховенство закона:

Общество при осуществлении своей финансово-хозяйственной деятельности придерживается принципа верховенства закона над текущими коммерческими интересами Общества. Общество безусловно поручает всем и каждому работнику, членам органов управления Общества и иным лицам, замещающим должности в Обществе, в полном объеме соблюдать законодательство Российской Федерации, применимые нормы иностранного или международного права по вопросам противодействия коррупции (далее – «требования применимого законодательства по вопросам противодействия коррупции»).

3.2. Неприятие коррупции (принцип «нулевой толерантности»):

- Общество при осуществлении своей финансово-хозяйственной деятельности придерживается принципа «нулевой толерантности», то есть неприятия коррупции в любых её формах и проявлениях, в том числе при взаимодействии со своими контрагентами (деловыми партнерами и представителями), а равно российскими и иностранными государственными и муниципальными служащими, представителями международных организаций;
- Общество безусловно запрещает всем работникам, членам органов управления Общества и иным лицам, замещающим должности в Обществе, прямо или косвенно, лично или через посредничество третьих лиц (действующих от имени или в интересах Общества) участвовать в любой деятельности, совершать любые действия которые могут быть квалифицированы как коррупция, на территории любого государства вне зависимости от существующих в них обычаев и обыкновений ведения хозяйственной деятельности;

- Общество безусловно запрещает всем работникам, членам органов управления Общества и иным лицам, замещающим должности в Обществе, используя каких-либо третьих лиц (в том числе деловых партнеров и представителей) Общества, участвовать в любой деятельности, совершать любые действия, которые противоречат настоящей Политике и (или) могут быть квалифицированы как коррупция на территории любого государства вне зависимости от существующих в них обычаев и обыкновений ведения хозяйственной деятельности;
- никакие санкции не могут быть применены к работникам, членам органов управления Общества и иным лицам, замещающим должности в Обществе, за соблюдение указанного принципа независимо от возникновения у Общества убытков, упущенной выгоды или иного реального или вероятного нарушения его коммерческих интересов.

3.3. Обязательность настоящей Политики и неотвратимость наказания:

- все принципы и иные положения настоящей Политики обязательны к соблюдению всеми работниками, членами органов управления Общества и иными лицами, замещающими должности в Обществе;
- Общество принимает к рассмотрению и расследует все сообщения о совершенных или обоснованно предполагаемых фактах коррупции и (или) нарушениях настоящей Политики и привлекает либо инициирует привлечение к ответственности виновных в указанных нарушениях;
- Общество принимает все доступные, разумные и законные меры для оперативного и неотвратимого привлечения к ответственности за коррупционные действия и иные нарушения требований настоящей Политики либо требований применимого законодательства по вопросам противодействия коррупции вне зависимости от размера и формы таких нарушений;
- Общество оставляет за собой право придавать огласке информацию о лицах, привлеченных в установленном порядке к ответственности за коррупционные действия и иные нарушения требований настоящей Политики либо требований применимого законодательства по вопросам противодействия коррупции.

3.4. Пример высшего руководства:

- члены органов управления Общества и иные лица, замещающие руководящие должности в Обществе, обязаны личным примером демонстрировать надлежащее исполнение положений настоящей Политики, выражать решительную, ясную и ощутимую поддержку применению в корпоративной практике Общества принципов противодействия коррупции.

3.5. Мониторинг и оценка рисков вовлечения в коррупцию и мер противодействия:

- Общество периодически выявляет и проводит оценку рисков, связанных с вовлечением Общества в коррупцию, а также разработку и оценку мер, предпринимаемых для предотвращения соответствующих рисков.

3.6. Системность и соразмерность мер противодействия коррупции:

- Общество разрабатывает и внедряет систему мер по противодействию и предотвращению вовлечения Общества в коррупцию. Общество стремится к наиболее эффективному введению в свою практику и применению таких мер

предупреждения коррупции по мере выявления соответствующих рисков с учетом их степени и вероятности.

3.7. Должная осмотрительность:

- Общество осуществляет проверку контрагентов (деловых партнеров и представителей) Общества, а также кандидатов в члены органов управления Общества и на иные должности, замещение которых связано с повышенными рисками вовлечения в коррупцию, с целью определения их добросовестности и соответствия требованиям настоящей Политики и применимого законодательства по вопросам противодействия коррупции.

3.8. Информирование и обучение противодействию коррупции:

- Общество обнародует настоящую Политику и результаты её применения путем их размещения на информационном стенде.
- Неотъемлемой частью Политики в области противодействия коррупции является реализация в Обществе программ обучения для работников, членов органов управления Общества и иных лиц, замещающих должности в Обществе, а также проведение проверок знания и применения ими положений настоящей Политики.

3.9. Обмен подарками и участие в представительских мероприятиях:

- обмен подарками и участие в представительских мероприятиях возможны при условии, что они не имеют прямой или косвенной цели оказать воздействие на принятие какими-либо лицами решений, влияющих или способных оказать влияние на коммерческие интересы Общества.

4. МЕРЫ ПРЕДУПРЕЖДЕНИЯ КОРРУПЦИИ

4.1. Общество разрабатывает и применяет в обоснованно необходимых случаях при осуществлении своей финансово-хозяйственной деятельности адекватные (т.е. соразмерные, разумные и обоснованные применительно к конкретным обстоятельствам, выявленным рискам) меры предотвращения коррупции и (или) вовлечения Общества в коррупцию.

Предупреждение коррупции осуществляется Обществом путем применения следующих основных мер:

4.1.1. Проведение в Обществе единой антикоррупционной политики в области противодействия коррупции, направленной на формирование в Обществе нетерпимости к коррупционному поведению, в том числе:

- утверждение и применение настоящей Политики;
- утверждение и применение Положения о конфликте интересов АО «Аэропорт Южно-Сахалинск» (приложение № 1);
- рассмотрение не реже одного раза в год результатов оценки эффективности системы противодействия коррупции;
- обнародование настоящей Политики и результатов её применения;
- ознакомления с настоящей Политикой работников, членов органов управления Общества и иных лиц, замещающих должности в Обществе, и возложения на них обязанности по безусловному соблюдению положений Политики.

- 4.1.2. Разработка и реализация в Обществе программ обучения для работников, членов органов управления Общества и иных лиц, замещающих должности в Обществе, а также проведение проверок знания и применения ими положений настоящей Политики.
- 4.1.3. Проведение антикоррупционных экспертиз внутренних документов Общества и условий заключаемых сделок с участием Общества при согласовании проектов соответствующих документов. Предъявление в установленном законом порядке квалификационных требований к кандидатам в члены органов управления общества, а также на иные должности, замещение которых связано с повышенными рисками вовлечения в коррупцию, а также проверка в установленном порядке сведений, представляемых такими кандидатами.
- 4.1.4. Внедрение в практику кадровой работы Общества правила, в соответствии с которым безупречное и эффективное соблюдение работником положений настоящей Политики и иных требований применимого законодательства по вопросам противодействия коррупции должно в обязательном порядке учитываться:
- при определении результата испытания работника в случае заключения трудового договора с работником с условием об испытании;
 - при назначении его на вышестоящую должность или при его поощрении.
- 4.1.5. Обеспечение добросовестности, открытости, добросовестной конкуренции и объективности бухгалтерской (финансовой) отчетности Общества при размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для Общества.
- 4.1.6. Предъявление в установленном законом порядке требований по соблюдению применимого законодательства по вопросам противодействия коррупции к контрагентам (деловым партнерам и представителям) Общества, участвующим в финансово- хозяйственной деятельности Общества, связанной с повышенными рисками вовлечения в коррупцию, в частности:
- проведение проверок соответствующих контрагентов (деловых партнеров и представителей) Общества на предмет добросовестности, открытости, добросовестной конкуренции в их финансово-хозяйственной деятельности и объективности их бухгалтерской (финансовой) отчетности;
 - проведение в необходимых случаях независимого аудита контрагентов (деловых партнеров и представителей) Общества и (или) приобретаемых Обществом активов.
- 4.1.7. Создание эффективной системы рассмотрения и разрешения в Обществе любых обращений о фактах коррупции и (или) нарушений настоящей Политики. Общество предоставляет всем заинтересованным лицам возможность обращения за консультацией или с добросовестным информированием о совершенных или обоснованно предполагаемых фактах коррупции и (или) нарушениях настоящей Политики при соблюдении полной конфиденциальности, без угрозы применения ответных мер, дискриминационных действий или дисциплинарного взыскания.

В частности, по любым вопросам, касающимся соблюдения и применения настоящей Политики, а также при возникновении необходимости сообщить о фактах коррупции, любое заинтересованное лицо может обратиться в Комиссию по этике и противодействию коррупции лично или направив соответствующее письмо.

4.2. Общество стремится к наиболее эффективному введению в свою практику и применению указанных мер предупреждения коррупции по мере выявления соответствующих рисков с учетом их степени и вероятности, а также с учетом иных конкретных обстоятельств, свидетельствующих о необходимости применения той или иной меры предупреждения коррупции в соответствующей области хозяйственно-финансовой деятельности Общества.

5. СТРУКТУРА ОРГАНИЗАЦИИ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

5.1. Эффективное противодействие коррупции и предупреждение вовлечения Общества в коррупционные правонарушения обеспечивается за счет деятельности органов управления Общества и его отдельных подразделений, осуществляющих в рамках своей компетенции (в том числе предусмотренной настоящей Политикой) разработку, утверждение, применение и оценку эффективности настоящей Политики и реализацию мер предупреждения коррупции.

5.2. Координация применения и соблюдения настоящей Политики при осуществлении текущей финансово-хозяйственной деятельности Общества осуществляется комиссией по противодействию коррупции (приложение № 2).

5.3. В рамках организации антикоррупционной деятельности Совет директоров Общества:

- определяет основные (приоритетные) направления деятельности Общества в области противодействия коррупции;
- утверждает внутренние документы Общества в области противодействия коррупции.

5.4. В рамках организации антикоррупционной деятельности генеральный директор Общества:

- утверждает регламенты (стандарты) осуществления финансовых и хозяйственных операций в деятельности Общества, а также регламенты (стандарты) подготовки полной и достоверной финансовой (бухгалтерской) отчетности по результатам финансово-хозяйственной деятельности Общества;
- обеспечивает применение и соблюдение настоящей Политики и иных внутренних документов Общества в области противодействия коррупции, в том числе путем обеспечения применения регламентов (стандартов) осуществления финансовых и хозяйственных операций в деятельности Общества, а также путем издания приказов и распоряжений, обязательных для исполнения всеми работниками Общества.

5.5. В рамках организации антикоррупционной деятельности комиссия по противодействию коррупции Общества:

- осуществляет контроль за соблюдением положений настоящей Политики;
- рассматривает поступившие обращения работников, иных заинтересованных лиц по фактам коррупции, выявленным или предполагаемым нарушениям настоящей Политики, проводит необходимые проверки, готовит рекомендации соответствующим органам управления и должностным лицам Общества о применении мер ответственности в соответствии с применимым законодательством по отношению к соответствующим лицам;

- проводит предварительный анализ эффективности системы противодействия коррупции, предварительную оценку рисков, связанных с вовлечением Общества в коррупцию, и разработку предложений по предотвращению соответствующих рисков;
- консультирует заинтересованных лиц по вопросам противодействия коррупции, соблюдения и применения настоящей Политики и проводит анализ результатов поступивших обращений;
- осуществляет разработку и реализацию программ обучения для работников, членов органов управления Общества и иных лиц, замещающих должности в Обществе и вовлеченных в финансово-хозяйственную деятельность Общества, связанную с повышенными рисками вовлечения в коррупцию, а также подготовку и распространение информации по вопросам применения положений настоящей Политики;
- проводит проверки знания и применения положений настоящей Политики работниками, членами органов управления Общества и иными лицами, замещающими должности в Обществе;
- принимает решения по иным вопросам и осуществляет иные функции, предусмотренные положением о Комиссии по противодействию коррупции.

5.6. В рамках организации антикоррупционной деятельности правовое управление Общества:

- участвует в выявлении и оценке рисков, связанных с вовлечением Общества в коррупцию при осуществлении Обществом финансово-хозяйственной деятельности;
- участвует в разработке регламентов (стандартов) осуществления финансовых и хозяйственных операций в деятельности Общества, а также регламентов (стандартов) подготовки полной и достоверной финансовой (бухгалтерской) отчетности по результатам финансово-хозяйственной деятельности Общества;
- участвует в оценке эффективности деятельности Общества в области противодействия коррупции;
- участвует в проведении проверок (ревизий) на предмет соблюдения требований в области противодействия коррупции (по запросу инициатора соответствующей проверки);
- участвует в проведении антикоррупционных экспертиз внутренних документов Общества и условий заключаемых сделок с участием Общества.

6. ПОДАРКИ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСКИЕ РАСХОДЫ

6.1. Подарки и представительские расходы, в том числе на деловое гостеприимство, которые работники Общества от имени Общества могут использовать для дарения другим лицам и организациям либо, которые работники Общества в связи с их профессиональной деятельностью могут получать от других лиц и организаций, должны соответствовать совокупности указанных ниже критериев:

- быть прямо связанными с целями деятельности Общества;
- быть разумно обоснованными, соразмерными и не являться предметами роскоши;

- не представлять собой скрытое вознаграждение за услугу, действие, бездействие, попустительство, покровительство, предоставление прав, принятие определенного решения о сделке, соглашении, разрешении и т. п. или попытку оказать влияние на получателя с иной незаконной или неэтичной целью;
 - не создавать репутационного риска для Общества, работников Общества и иных лиц в случае раскрытия информации о подарках или представительских расходах;
 - не противоречить нормам действующего законодательства, принципам и требованиям настоящей Политики, другим локальным нормативным актам Общества.
- 6.2. Подарки в виде сувенирной продукции (продукции невысокой стоимости) с символикой Общества, предоставляемые на выставках, презентациях, иных мероприятиях, в которых официально участвует Общество, допускаются и рассматриваются в качестве имиджевых материалов.
- 6.3. Не допускаются подарки от имени Общества, работников Общества и его представителей третьим лицам в виде денежных средств, наличных или безналичных, в любой валюте.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕСОБЛЮЖДЕНИЕ ТРЕБОВАНИЙ ПОЛИТИКИ

- 7.1. Все работники должны руководствоваться настоящей Политикой и неукоснительно соблюдать закрепленные в ней принципы и требования.
- 7.2. Руководители структурных подразделений являются ответственными за обеспечение контроля за соблюдением требований настоящей Политики своими подчиненными.
- 7.3. Лица, виновные в нарушении требований антикоррупционного законодательства, несут ответственность в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 6.1. Решение об утверждении настоящей Политики, а также решение о внесении изменений и дополнений в настоящую Политику и решение об её отмене принимается Советом директоров Общества.
- 6.2. Настоящая Политика вступает в силу с момента её утверждения Советом директоров Общества и действует постоянно до её отмены.
- 6.3. Все работники должны быть ознакомлены с Политикой под подпись.

ПОЛОЖЕНИЕ О КОНФЛИКТЕ ИНТЕРЕСОВ АО «АЭРОПОРТ ЮЖНО-САХАЛИНСК»

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

- 1.1. Положение о конфликте интересов АО «Аэропорт Южно-Сахалинск» (далее – Положение) устанавливает порядок выявления и урегулирования конфликтов интересов, возникающих у работников организации в ходе выполнения ими трудовых обязанностей.
- 1.2. Настоящее Положение исходит из того, что своевременное выявление конфликта интересов в деятельности работников АО «Аэропорт Южно-Сахалинск» (далее – Общество) является одним из ключевых элементов предотвращения коррупционных правонарушений.
- 1.3. Положение разработано в соответствии с положениями Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и локальными нормативными актами Общества.

2. ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПОНЯТИЯ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

- 2.1. Конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя организации) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя организации) и правами и законными интересами организации, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации организации, работником (представителем организации) которой он является.
- 2.2. Личная заинтересованность работника (представителя организации) – заинтересованность работника (представителя организации), связанная с возможностью получения работником (представителем организации) при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

3. КРУГ ЛИЦ, ПОПАДАЮЩИХ ПОД ДЕЙСТВИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 3.1. Действие положения распространяется на всех работников Общества вне зависимости от уровня занимаемой должности.
- 3.2. Требование о соблюдении настоящего Положения распространяются на физических лиц, сотрудничающих с Обществом на основе гражданско-правовых договоров, в тех случаях, когда соответствующие обязанности закреплены в договорах с ними, в их внутренних документах, либо прямо вытекают из закона.

4. ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ УПРАВЛЕНИЯ КОНФЛИКТОМ ИНТЕРЕСОВ

- 4.1. Основной задачей деятельности Общества по предотвращению и урегулированию конфликта интересов является ограничение влияния частных интересов, личной

заинтересованности работников на реализуемые ими трудовые функции, принимаемые деловые решения.

4.2. В основу работы по управлению конфликтом интересов в Обществе положены следующие принципы:

- обязательность раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов;
- индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для Общества при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулирование;
- конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования;
- соблюдение баланса интересов Общества и работника при урегулировании конфликта интересов;
- защита работника от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт работником и урегулирован (предотвращен) Обществом.

5. ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКА В СВЯЗИ С РАСКРЫТИЕМ И УРЕГУЛИРОВАНИЕМ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ

5.1. Основные обязанности работников в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов включают в себя:

- при принятии решений по деловым вопросам и выполнении своих трудовых обязанностей руководствоваться интересами Общества – без учета своих личных интересов, интересов своих родственников и друзей;
- избегать ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов;
- раскрывать возникший (реальный) или потенциальный конфликт интересов;
- содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов.

6. ПОРЯДОК РАСКРЫТИЯ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ РАБОТНИКАМИ

6.1. В Обществе устанавливаются следующие виды раскрытия конфликта интересов:

- раскрытие сведений о конфликте интересов при приеме на работу;
- раскрытие сведений о конфликте интересов при назначении на новую должность;
- разовое раскрытие сведений по мере возникновения ситуаций конфликта интересов.

6.2. Раскрытие сведений о конфликте интересов осуществляется в письменном виде. Допускается первоначальное раскрытие конфликта интересов в устной форме с последующей фиксацией в письменном виде.

7. ПОРЯДОК УРЕГУЛИРОВАНИЯ И СПОСОБЫ РАЗРЕШЕНИЯ ВОЗНИКШЕГО КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ

7.1. Общество берёт на себя обязательство конфиденциального рассмотрения представленных сведений и урегулирования конфликта интересов.

7.2. Поступившая информация тщательно проверяется уполномоченными на это должностными лицами с целью оценки серьезности возникающих для Общества

рисков и выбора наиболее подходящей формы урегулирования конфликта интересов.

7.3. В результате рассмотрения конфликта интересов используются следующие способы его разрешения:

- ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать личные интересы работника;
- добровольный отказ работника Общества или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;
- пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника;
- временное отстранение работника от должности в соответствии с Трудовым кодексом РФ, если его личные интересы входят в противоречие с функциональными обязанностями;
- перевод работника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов в соответствии с Трудовым кодексом РФ;
- передача работником принадлежащего ему имущества, являющегося основой возникновения конфликта интересов, в доверительное управление;
- отказ работника от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами Общества;
- увольнение работника из Общества по основаниям установленным трудовым законодательствам РФ.

7.4. При разрешении имеющегося конфликта интересов выбирается наиболее мягкая мера урегулирования из возможных с учетом существующих обстоятельств.

7.5. При принятии решения о выборе конкретного метода разрешения конфликта интересов учитываются значимость личного интереса работника и вероятность того, что этот личный интерес будет реализован в ущерб интересам Общества.

8. ЛИЦА, ОТВЕТСТВЕННЫЕ ЗА ПРИЕМ СВЕДЕНИЙ О ВОЗНИКШЕМ КОНФЛИКТЕ ИНТЕРЕСОВ И РАССМОТРЕНИЕ ЭТИХ СВЕДЕНИЙ

8.1. Лицами, ответственными за прием сведений о возникающих (имеющихся) конфликтах интересов, являются должностные лица, ответственные за реализацию антикоррупционной политики в Обществе.

8.2. О конфликте интересов ответственное лицо сообщает генеральному директору Общества, который вправе давать обязательные для исполнения указания по урегулированию сложившейся ситуации.

9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ РАБОТНИКОВ ЗА НЕСОБЛЮЖДЕНИЕ ПОЛОЖЕНИЯ О КОНФЛИКТЕ ИНТЕРЕСОВ

9.1. За несоблюдение положения о конфликте интересов работники Общества несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.2. Лица, ответственные за получение и рассмотрение сообщений о конфликте интересов, обязаны принять исчерпывающие меры по недопущению получения данной информации неуполномоченными работниками Общества и третьими лицами. Непринятие этих мер либо факт несанкционированного доступа к полученным сведениям может стать основанием для применения мер дисциплинарного воздействия и взыскания причинённого работнику и Обществу материального и морального ущерба в порядке, установленном законодательством РФ.

ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ АО «АЭРОПОРТ ЮЖНО- САХАЛИНСК»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Положение о комиссии по противодействию коррупции АО «Аэропорт Южно-Сахалинск» (далее – Положение) определяет порядок деятельности, задачи и компетенцию комиссии по противодействию коррупции (далее – Комиссия) в АО «Аэропорт Южно-Сахалинск» (далее – Общество).
- 1.2. Комиссия является совещательным органом, который систематически осуществляет комплекс мероприятий по:
- выявлению и устранению причин и условий, порождающих коррупцию;
 - выработке оптимальных механизмов защиты от проникновения коррупции в Общество, снижению коррупционных рисков;
 - созданию единой системы мониторинга и информирования сотрудников по проблемам коррупции;
 - антикоррупционной пропаганде и воспитанию;
 - привлечению общественности и СМИ к сотрудничеству по вопросам противодействия коррупции в целях выработки у сотрудников навыков антикоррупционного поведения в сферах с повышенным риском коррупции, а также формирования нетерпимого отношения к коррупции.
- 1.3. Для целей настоящего Положения применяются следующие понятия и определения:
- Коррупция – под коррупцией понимается противоправная деятельность, заключающаяся в использовании лицом предоставленных должностных или служебных полномочий с целью незаконного достижения личных и (или) имущественных интересов.
- Противодействие коррупции – скоординированная деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления муниципальных образований, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц по предупреждению коррупции, уголовному преследованию лиц совершивших коррупционные преступления, минимизации и (или) ликвидации их последствий.
- Коррупционное правонарушение – как отдельное проявление коррупции, влекущее за собой дисциплинарную, административную, уголовную или иную ответственность.
- Субъекты антикоррупционной политики – органы государственной власти и местного самоуправления, учреждения, организации и лица, уполномоченные на формирование и реализацию мер антикоррупционной политики, граждане.
- В Обществе субъектами антикоррупционной политики являются:
- работники вне зависимости от занимаемой должности;

- физические и юридические лица, заинтересованные в оказании различного рода услуг.

Субъекты коррупционных правонарушений – физические лица, использующие свой статус вопреки законным интересам общества и государства для незаконного получения выгод, а также лица, незаконно предоставляющие такие выгоды.

Предупреждение коррупции – деятельность субъектов антикоррупционной политики, направленная на изучение, выявление, ограничение либо устранение явлений условий, порождающих коррупционные правонарушения, или способствующих их распространению.

Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством РФ, Законом РФ от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», нормативными актами Общества, а также настоящим Положением.

2. ЗАДАЧИ КОМИССИИ

Комиссия для решения стоящих перед ней задач:

- 2.1. Участвует в разработке и реализации приоритетных направлений антикоррупционной политики.
- 2.2. Координирует деятельность Общества по устранению причин коррупции и условий им способствующих, выявлению и пресечению фактов коррупции и её проявлений.
- 2.3. Вносит предложения, направленные на реализацию мероприятий по устранению причин и условий, способствующих коррупции в Обществе.
- 2.4. Вырабатывает рекомендации для практического использования по предотвращению и профилактике коррупционных правонарушений в деятельности Общества.
- 2.5. Оказывает консультативную помощь субъектам антикоррупционной политики Общества по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов служебного поведения сотрудников.
- 2.6. Взаимодействует с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

3. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ

- 3.1. Состав членов Комиссии утверждается приказом генерального директора Общества.
- 3.2. Состав Комиссии состоит из нечетного количества работников Общества.
- 3.3. Присутствие на заседаниях Комиссии ее членов обязательно. Они не вправе делегировать свои полномочия другим лицам. В случае отсутствия возможности членов Комиссии присутствовать на заседании, они вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде.
- 3.4. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей общего числа его членов. В случае несогласия с принятым решением, член Комиссии вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу.
- 3.5. Член Комиссии добровольно принимает на себя обязательства о неразглашении

сведений затрагивающих честь и достоинство граждан и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) Комиссией. Информация, полученная Комиссией, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством о защите информации.

3.6. Председатель Комиссии:

- определяет место, время проведения и повестку дня заседания Комиссии, в том числе с участием представителей структурных подразделений Общества, не являющихся ее членами, в случае необходимости привлекает к работе специалистов;
- на основе предложений членов Комиссии и руководителей структурных подразделений формирует план работы Комиссии на текущий год и повестку дня его очередного заседания;
- информирует генерального директора Общества о результатах реализации мер противодействия коррупции в Обществе;
- дает соответствующие поручения секретарю и членам Комиссии, осуществляет контроль за их выполнением;
- подписывает протокол заседания Комиссии.

3.7. Из состава Комиссии председателем назначается секретарь.

3.8. Секретарь Комиссии:

- организует подготовку материалов к заседанию Комиссии, а также проектов его решений;
- информирует членов Комиссии о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания Комиссии, обеспечивает необходимыми справочно-информационными материалами.

3.9. Все члены Комиссии осуществляют свою деятельность на общественных началах.

4. ПОЛНОМОЧИЯ КОМИССИИ

- 4.1. Комиссия координирует деятельность подразделений по реализации мер противодействия коррупции.
- 4.2. Комиссия вносит предложения на рассмотрение генерального директора Общества по совершенствованию деятельности в сфере противодействия коррупции, а также участвует в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к ее компетенции.
- 4.3. Участвует в разработке форм и методов осуществления антикоррупционной деятельности и контролирует их реализацию.
- 4.4. Содействует работе по проведению анализа и экспертизы издаваемых внутренних документов нормативного характера по вопросам противодействия коррупции.
- 4.5. Рассматривает предложения о совершенствовании методической и организационной работы по противодействию коррупции.
- 4.6. Содействует внесению дополнений в нормативные правовые акты по противодействию коррупции с учетом изменений действующего законодательства.
- 4.7. Создает рабочие группы для изучения вопросов, касающихся деятельности

Комиссии, а также для подготовки проектов соответствующих решений Комиссии.

- 4.8. Полномочия Комиссии, порядок её формирования и деятельности определяются настоящим Положением в соответствии с Конституцией и законами Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, и другими локальными нормативными актами Общества.
- 4.9. В зависимости от рассматриваемых вопросов, к участию в заседаниях Комиссии могут привлекаться иные лица, по согласованию с председателем Комиссии.
- 4.10. Решения Комиссии принимаются на заседании открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов Комиссии и носят рекомендательный характер, оформляется протоколом, который подписывает председатель Комиссии, а при необходимости, реализуются путем принятия соответствующих приказов и распоряжений генеральным директором Общества, если иное не предусмотрено действующим законодательством. Члены Комиссии обладают равными правами при принятии решений.

5. ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ

- 5.1. Все работники и представители общественности вправе направлять в Комиссию обращения по вопросам противодействия коррупции, которые рассматриваются на заседании Комиссии.
- 5.2. На заседание Комиссии могут быть приглашены представители общественности и СМИ. По решению председателя Комиссии, информация не конфиденциального характера о рассмотренных Комиссией проблемных вопросах, может передаваться в СМИ для опубликования.
- 5.3. Председатель комиссии, секретарь комиссии и члены комиссии непосредственно взаимодействуют:
 - с работниками Общества и гражданами по рассмотрению их письменных обращений, связанных с вопросами противодействия коррупции в Обществе;
 - с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.
- 5.4. Комиссия работает в тесном контакте с исполнительными органами государственной власти, правоохранительными, контролирующими, налоговыми и другими органами по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, а также по вопросам получения в установленном порядке необходимой информации от них, внесения дополнений в нормативные правовые акты с учетом изменений действующего законодательства.

Лист согласования

Приказ

О введении в действие Антикоррупционной политики (№ 594 от 12.12.2022)

Должность	ФИО	Результат	Дата	Комментарий
Директор по персоналу	Чернов Даниил Сергеевич	Согласовано	13.12.2022	
Начальник отдела делопроизводства	Королихина Анжелла Владимировна	Согласовано	13.12.2022	
Начальник правового управления	Самсонова Татьяна Петровна	Согласовано	13.12.2022	

Распечатал _____



Королихина А.В./13.12.2022